

**BỘ Y TẾ
BỆNH VIỆN K**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1358/BVK-QT

Hà Nội, ngày 25 tháng 4 năm 2025

V/v mời báo giá in thẻ nhân viên kết
hợp đi thang máy

Kính gửi: Các công ty có năng lực.

Hiện nay, Bệnh viện K đang lập kế hoạch in thẻ nhân viên kết hợp đi thang máy tại Bệnh viện K – Cơ sở Tân Triều theo yêu cầu và số lượng chi tiết tại Phụ lục đính kèm Công văn này. Bệnh viện K kính mời các đơn vị quan tâm có khả năng cung cấp dịch vụ nêu trên gửi Báo giá về Bệnh viện K để Bệnh viện có cơ sở tổng hợp, lập kế hoạch thực hiện.

Đề nghị Quý công ty thực hiện theo mẫu báo giá tại phụ lục đính kèm công văn này do người có thẩm quyền ký, đóng dấu gửi về Bệnh viện K (Địa chỉ: Số 30 đường Cầu Bươu, xã Tân Triều, huyện Thanh Trì, thành phố Hà Nội) trước 17h00 ngày 4 / 5 /2025.

Thông tin vui lòng liên hệ: Kỹ sư. Trịnh Văn Huy, Phòng Quản trị - Bệnh viện K. (SĐT: 0975.754.203; Email: Trinhhuy23101994@gmail.com).

Trân trọng cảm ơn./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang TTĐT BVK;
- Lưu: VT, QT (TVH).

GIÁM ĐỐC 



Lê Văn Quảng

PHỤ LỤC
MẪU BÁO GIÁ

(Kèm theo Công văn số: 1358 /BVK-QT ngày 25 tháng 4 năm 2025)



Hà Nội, ngày / /2025

Kính gửi: Bệnh viện K

Chúng tôi, có địa chỉ tại xin gửi tới Quý Bệnh viện bản chào giá các mặt hàng như sau:

Đơn vị: Đồng

STT	Nội dung mua sắm	Yêu cầu chất lượng, thông số kỹ thuật, cấu hình	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành Tiền
1	Thẻ trắng	- Kích thước tiêu chuẩn: 86x54mm, dày 0,88-0,92mm. - Màu sắc: trắng - Chất liệu: nhựa PVC, gắn chip - Yêu cầu: Chip nhảy, được giới hạn khu vực đi lại thay đổi linh hoạt theo yêu cầu của Bên A, có khả năng nhận được tín hiệu ở khoảng cách tối đa đến 5-10cm từ đầu đọc thẻ	Cái	100		
2	Thẻ nhân viên	- Yêu cầu: tương tự như đối với thẻ trắng - In ấn theo thông tin do Bên A cung cấp. Chất lượng in sắc nét, không nhoè, không lem mực, không nhợt nhạt	Cái	1200		
		TỔNG				
		THUẾ VAT ...%				
		TỔNG CỘNG				

ĐẠI DIỆN CÔNG TY
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

Lưu ý:

1. Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng
2. Giá đã bao gồm thuế, các loại chi phí khác.
3. Thời gian hiệu lực của báo giá tối thiểu 90 ngày kể từ ngày ký báo giá.
4. Đơn vị báo giá là đơn vị có đăng ký kinh doanh với ngành nghề phù hợp với nội dung công việc cần báo giá và chịu trách nhiệm pháp lý về báo giá của mình.