

**BỘ Y TẾ
BỆNH VIỆN K**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3898/BVK-HC

Hà Nội, ngày 09 tháng 10 năm 2025

V/v mời báo giá mic trợ giảng

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp hàng hóa tại Việt Nam

Bệnh viện K có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng kế hoạch mua sắm cho gói thầu “Mic trợ giảng”. Bệnh viện kính mời các đơn vị quan tâm có đủ điều kiện kinh doanh cung cấp hàng hóa, gửi hồ sơ báo giá với các nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện K, Số 30 Cầu Bươu, Phường Thanh Liệt, Thành phố Hà Nội.

2. Thông tin liên hệ hướng dẫn nộp báo giá: Phòng Hành chính, SĐT: 0978871889, địa chỉ Email: phonghanhchinhbvk@gmail.com

3. Các thức tiếp nhận báo giá:

- Hồ sơ báo giá bản cứng có ký, ghi rõ họ tên người đại diện hợp pháp, đóng dấu của đơn vị xin gửi về bộ phận Văn thư Bệnh viện K theo địa chỉ: Phòng 418, Tầng 4, Nhà A, Bệnh viện K cơ sở Tân Triều, Số 30 Cầu Bươu, Phường Thanh Liệt, Thành phố Hà Nội.

4. Thời hạn tiếp nhận hồ sơ báo giá: Kể từ ngày đăng tải đến trước 17h00, ngày 17 tháng 10 năm 2025

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày 17 tháng 10 năm 2025

6. Hồ sơ báo giá gồm các tài liệu sau:

- Bản báo giá theo mẫu tại Phụ lục 02 đính kèm theo Công văn này.
- Bản chụp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.

Hồ sơ báo giá không đủ các tài liệu được nêu tại mục 6: “Hồ sơ báo giá” sẽ được cho là không hợp lệ. Bệnh viện K có quyền từ chối báo giá của đơn vị để xây dựng kế hoạch.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

- Danh mục và yêu cầu kỹ thuật: Chi tiết theo Phụ lục 01 đính kèm.

Trân trọng cảm ơn 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Bệnh viện (đề b/c);
- Trang TTĐT Bệnh viện K;
- Lưu: VT, HC.

KT. GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC 



Đỗ Hùng Kiên





PHỤ LỤC 01
Đánh mục và yêu cầu kỹ thuật

(Kèm theo Công văn số 3898/BVK-HC ngày 09 / 10 /2025 của Bệnh viện K)

STT	Nội dung	Yêu cầu kỹ thuật	ĐVT	Số lượng
1	Mic trợ giảng	- Công suất tối đa: 10W - Trở kháng: 4 Ohm - Tần số đáp ứng: 80Hz ~ 12KHz - Sóng kết nối: UHF (630-890MHz) - Kết nối: Có dây và Bluetooth - Phạm vi kết nối: 40m - Hỗ trợ phát Bluetooth 5.0; SD card max 64G - Hỗ trợ media: Ghi âm, phát nhạc MP3 - Pin loa: Lion 3.7V/2000mAh - Nguồn sạc loa: USB-5V/600mA - Thời gian sạc loa: 4-6 giờ - Thời gian sử dụng loa: 10 giờ	Chiếc	40



STT	Nội dung	Yêu cầu kỹ thuật	ĐVT	Số lượng
		- Pin micro: Lion 3.7V/400mAh - Nguồn sạc micro: USB-5V/100mA - Thời gian sạc micro: ~ 4 giờ - Thời gian dùng micro: 4-5 giờ - Trọng lượng loa: 200g - Trọng lượng micro: 39g - Kích thước: 113 x 84 x 44mm - Năm sản xuất: 2025 - Nhãn hiệu: E300W, Takstar		



BỘ Y TẾ
BỆNH VIỆN K



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC 02
Mẫu báo giá

(Kèm theo Công văn số ~~3998~~ /BVK-HC ngày 09 /10 /2025 của Bệnh viện K)

CÔNG TY.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Bệnh viện K

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của[ghi rõ tên của Chủ Đầu tư yêu cầu báo giá], Chúng tôi..... [Ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp dịch vụ; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá “Mic trợ giảng”, nội dung cụ thể như sau:

1. Báo giá “Mic trợ giảng”

STT	Danh mục hàng hóa	Ký mã hiệu	Nhãn hiệu	Năm sản xuất	Xuất xứ	Hãng sản xuất	Thông số kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
1	Mic trợ giảng										
	Tổng cộng										

Bằng chữ:

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày, kể từ ngày tháng năm 2025 [ghi cụ thể số ngày nhưng không nhỏ hơn 90 ngày kể từ ngày kết thúc nhận báo giá]

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.
- Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp
(Ký ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Ghi chú:

1. Giá trên đã bao gồm thuế VAT và các chi phí khác liên quan

2. Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.

3. Trường hợp áp dụng cách thức báo giá trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, nhà cung cấp đăng nhập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng tài khoản nhà thầu của mình để báo giá. Trường hợp liên danh, các thành viên thống nhất cử một đại diện thay mặt liên danh nộp báo giá trên Hệ thống. Trong trường hợp này, thành viên đại diện liên danh truy cập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng chứng thư số của mình để gửi báo giá. Việc điền các thông tin và nộp Báo giá thực hiện theo hướng dẫn tại Mẫu báo giá và hướng dẫn trên Hệ thống.